УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 13 января 2014 г. № 8

Форма

(с изменениями приказа № 263от 18.04.2024г.)

# Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

\_\_\_г. Ангарск\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

(место заключения договора) (дата заключения договора)

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ общеразвивающего вида № 70,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования \*(1))

осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "07\_"апреля\_ 2016 г. серия 38Л01 № 0001844,

(дата и номер лицензии)

выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем "Исполнитель", *в лице заведующего Дубровиной Любови Васильевны,\_\_\_\_\_\_\_*

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании\_Устава утвержденного приказом Управления образования администрации Ангарского муниципального образования от 15 12 2015 г. № 1054\_, и

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуем\_ в дальнейшем "Заказчик", действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего законного представителя)

в интересах несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО),содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения\_- ***очная.***

1.3. Наименование образовательной программы: ***основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 70 .***

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Обучение воспитанников по образовательным программам дошкольного образования ведется **на русском языке.**

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации ***- Полный день с 12-часовым пребыванием.\_\_\_\_\_\_\_ Выходные дни – суббота, воскресенье, календарные праздничные дни.***

1.6. Воспитанник зачисляется в группу ***общеразвивающей***  направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

# II. Взаимодействие Сторон

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Приостанавливать действие настоящего договора в случае неоплаты за присмотр и уход за Воспитанником в установленные сроки.

2.1.5. Отстранять Воспитанника от посещения образовательной организации в случае наличия у Воспитанника признаков заболевания. Принимать Воспитанника только при наличии справки о здоровье.

2.1.6. Обращаться в органы правопорядка, опеки и попечительства в случае нарушения прав Воспитанника со стороны родителей (законных представителей), а именно: случаях оставления Воспитанника в опасной ситуации, угрожающей его жизни и здоровью, при наличии телесных повреждений у Воспитанника, в случаях нарушения локальных нормативных актов образовательной организации, общепринятых норм поведения со стороны родителей (законных представителей) Воспитанника.

2.1.7. Не принимать Воспитанника в группу в случае опоздания без уважительных причин (приём врача, тренировка, прохождение лечения, сдача анализов, получение дополнительного образования) и без письменного уведомления родителя (законного представителя) в специальном журнале.

2.1.8. Предлагать родителям (законным представителям) Воспитанника, в случае необходимости, прохождение территориальной психолого – медико – педагогической комиссии.

2.1.9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Исполнителя).

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение\_3 календарных дней.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Давать согласие на проведение фото и видеосъемок Воспитанника, как во время мероприятий организованных образовательной организацией (утренники, развлечения, экскурсии и др.), так и на съемку профессиональных операторов.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определённом законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Заказчика).

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. ***Требовать от родителя (законного представителя) справку после перенесенного заболевания Воспитанника, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, рекомендациями врача (медотводами).***

***Справку в случае отсутствия Воспитанника по другой причине, более 5 календарных дней (включая выходные и праздничные дни), с указанием сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.***

***В случае обострения эпидемиологической ситуации в Ангарском городском округе, эпидемиологического окружения в группе, которую посещает Воспитанник, предоставлять в детский сад справку, если отсутствие Воспитанника более 3 календарных дней (включая выходные и праздничные дни).***

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального

благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.310. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием\_\_***5 раз в день, время приёма пищи согласно режима дня возрастной группы. Диетическое питание Воспитаннику не предоставляется .***

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика, в срок не позднее, чем за 7 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически

нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1**. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.**

2.4.2. Своевременно вносить за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определёнными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства. 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Приводить и забирать Воспитанника лично родителю (законному представителю), передавать Воспитанника только воспитателю, ставить роспись в журнале утреннего приема с отметкой о прибытии и убытии Воспитанника.

2.4.7. Предоставлять заявление с копиями документов удостоверяющих личность в том случае, если право приводить и забирать Воспитанника будет предоставлено доверенным лицам родителя (законного представителя) Воспитанника (бабушка, дедушка, дядя, тётя, подруга и др.).

2.4.8. Не передоверять право приводить и забирать Воспитанника несовершеннолетним лицам.

2.4.9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (включая выходные и праздничные дни).

2.4.11. В случае признаков заболевания (катаральные явления, сыпь, температура, жидкий стул и др.) у Воспитанника исключить контакт с детьми посещающими МБДОУ.

2.4.12. Не приносить с собой лекарственные препараты, не передоверять воспитателю обеспечение приёма лекарственных препаратов Воспитанником.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником.

имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.13. Не приносить в образовательную организацию и не оставлять Воспитаннику мобильные телефоны и другую компьютерную технику, также санки, снегокаты, велосипеды, коляски, самокаты, не одевать на Воспитанника дорогостоящие украшения, а также не давать с собой в группу дорогостоящие игры и игрушки.

# III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)

***3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет с 2 до 3 лет: 136 рублей 00 копеек в день; с 3 до 7 лет: 158 рублей 00 копеек в день***.

(сумма в рублях)

На основании распоряжений, постановлений администрации Ангарского городского округа, стоимость услуг и, соответственно, сумма родительской платы может изменяться.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, либо, основании распоряжений, постановлений администрации Ангарского городского округа, сумму, указанную в распорядительном документе администрации Ангарского городского округа.

3.4. **Оплата производится в срок не позднее 15 числа текущего месяца за следующий месяц.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/ ***в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.***

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учётом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счёт средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счёт средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учётом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счёт территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

# IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

.

# V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

# VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в\_2-х\_ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

# VII. Реквизиты и подписи сторон

**Исполнитель**  **Заказчик**

Муниципальное бюджетное дошкольное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образовательное учреждение детский сад (фамилия, имя, отчество)

общеразвивающего вида № 70 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ангарск квартал 93, дом 39 (фамилия, имя, отчество)

(адрес местонахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН 3801012370/КПП 380101001 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с 40701.810.1.5004.3080002 (паспортные данные)

Банк: Отделение Иркутск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л/счёт 20706110100 (адрес места жительства)

в Комитете по экономике и финансам администрации АГО

Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Дубровина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя Исполнителя) (подпись законного представителя)

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_